



**PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**  
 Jl. Pramuka (Komplek Perkantoran) Telp. ( 0294 ) 381302. Kendal

**PEMERIKSAAN BERKAS PENCATATAN PERKAWINAN**

Nomor :

**Calon Pengantin Laki-laki**

Nama : .....  
 Umur : .....  
 Agama : .....  
 Alamat : .....

**Calon Pengantin Perempuan**

Nama : .....  
 Umur : .....  
 Agama : .....  
 Alamat : .....

**PELAKSANAAN PENCATATAN SIPIL**

Hari : .....  
 Jam : .....

Tanggal : .....  
 Tempat : .....

Nama Pemuka Agama/Kepercayaan : .....  
 Tanggal dan Tempat Pemberkatan : .....

NO	PERSYARATAN YANG HARUS DIPENUHI	SUAMI ada/tidak	ISTRI ada/tidak	KETERANGAN
	<b>A. ADMINISTRASI</b>			
1	Fc. Akta Kelahiran			
2	Fc. KTP Calon Pengantin			
3	Fc. KK Calon Pengantin			
4	Fc. Surat Nikah/Pemberkatan			
5	Pas foto berdampingan (4x6) 3 lembar			
6	Fc. Baptis/Sudi Vadhani/Sidhi			
7	Akta Cerai/Surat Kematian bagi Duda/Janda (asli)			
8	Fc. KTP saksi-saksi			
	<b>WNA</b>			
9	Pasport/Visa/KIM/KIMS			
10	Ijin Kedutaan			
11	Dokumen Imigrasi lainnya			

**Yang melaporkan**

.....

Penelitian Akta Perkawinan Tanggal : .....	Paraf
Petugas Pendaftaran/Penelitian	
Kabid. Catatan Sipil	

**Ket : Pencatatan dilaksanakan min. 15 hari Kerja  
 setelah berkas didaftarkan ( sudah lengkap dan benar )**